

Запись на прием к врачу через Портал пациента

Для того, чтобы записаться на прием к врачу Портал пациента, выполните следующие действия:

- 1) откройте страницу выбора ЛПУ, нажав на кнопку «ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ» главного меню нашего сайта (Рисунок 1).



Рисунок 1 – Кнопка «ЗАПИСЬ НА ПРИЕМ» на сайте Тюльганской районной больницы

Открыв страницу Вам будет предложено выбрать ЛПУ «Тюльганская районная больница» (Рисунок 2).

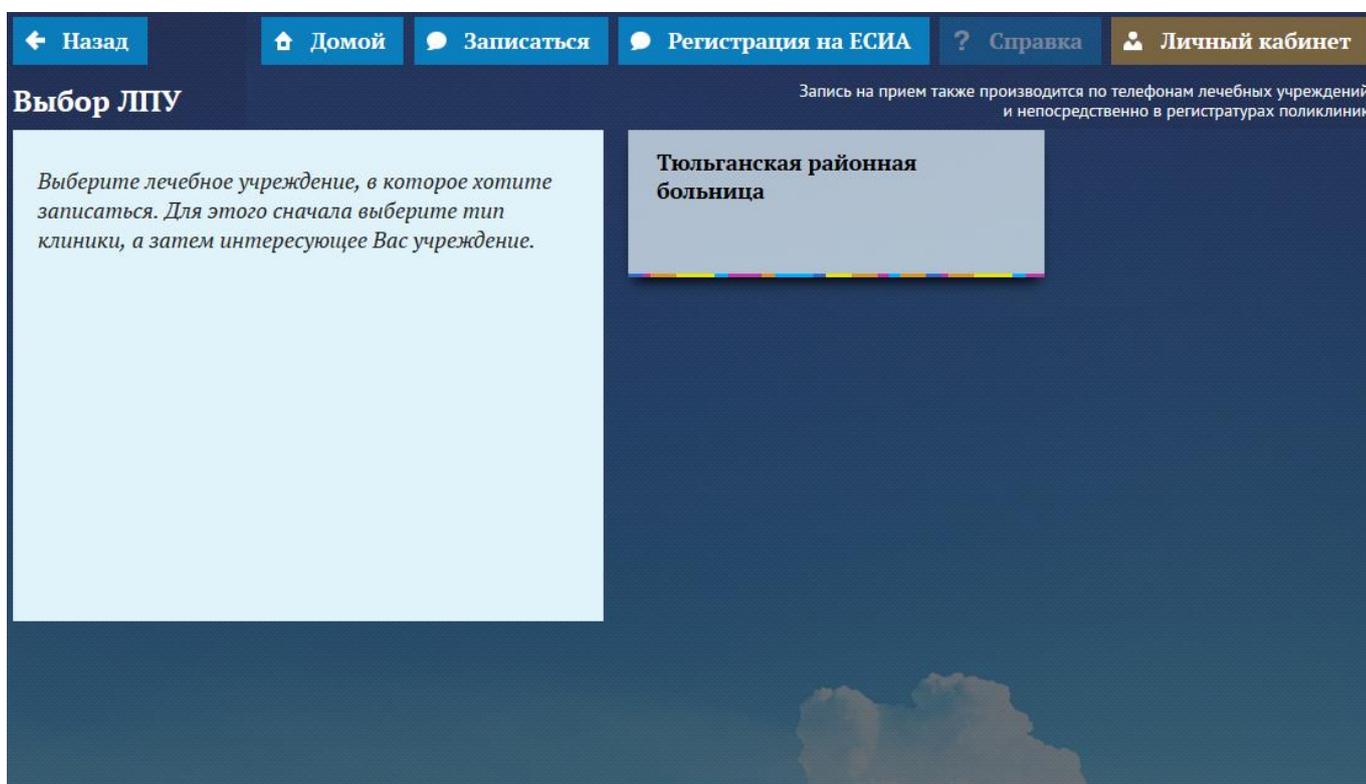


Рисунок 2 – Страница выбора лечебно-профилактического учреждения

- Если же Вам необходимо другое ЛПУ, пройдите по ссылке: <http://egisz.orb.ru/#!/clinics/>;
- 2) выберите лечебное учреждение, в котором хотите записаться. После выбора учреждения откроется страница с перечнем подразделений выбранного Вами ЛПУ, в частности в ЛПУ «Тюльганская районная больница» это Поликлиника, Детская поликлиника и др. (Рисунок 3);

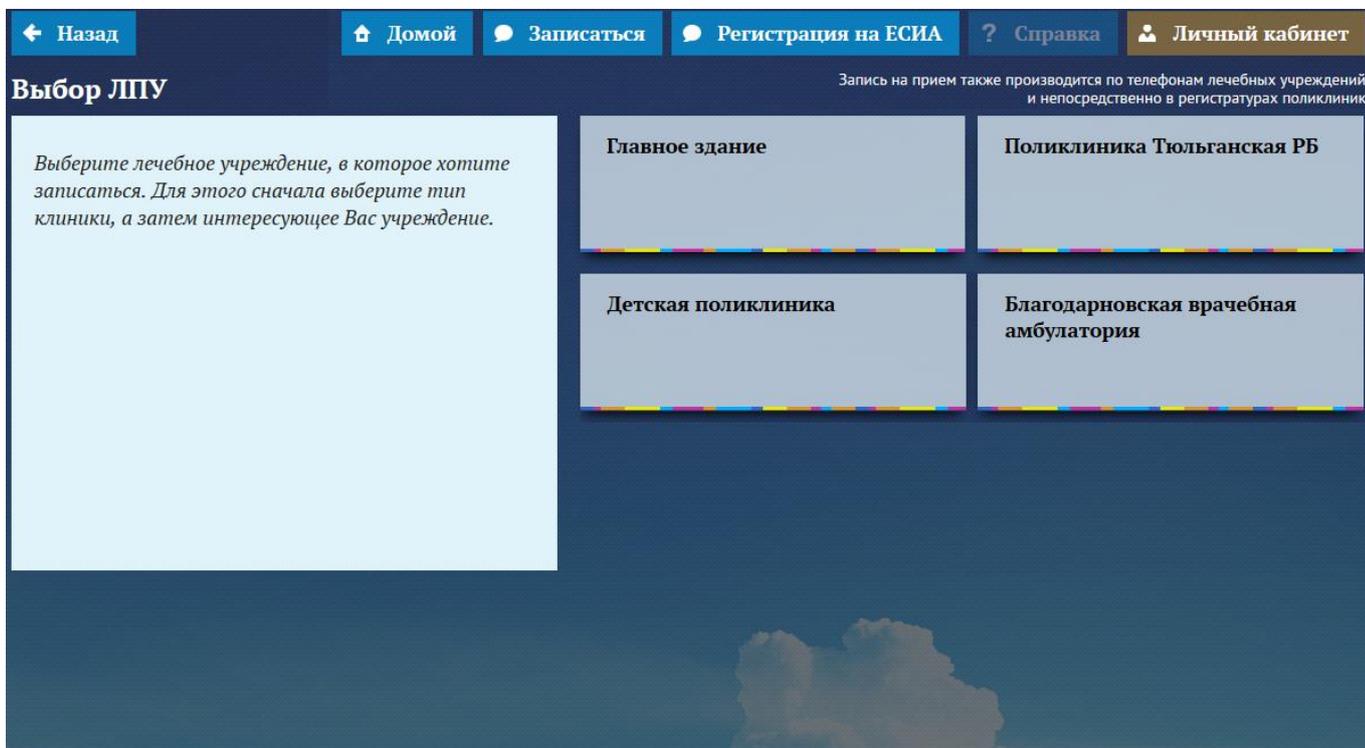


Рисунок 3 – Подразделения Тюльганской районной больницы

- 3) выберите интересующее Вас подразделение, и Вы увидите услуги, которые в нем предоставляются (Рисунок 4);

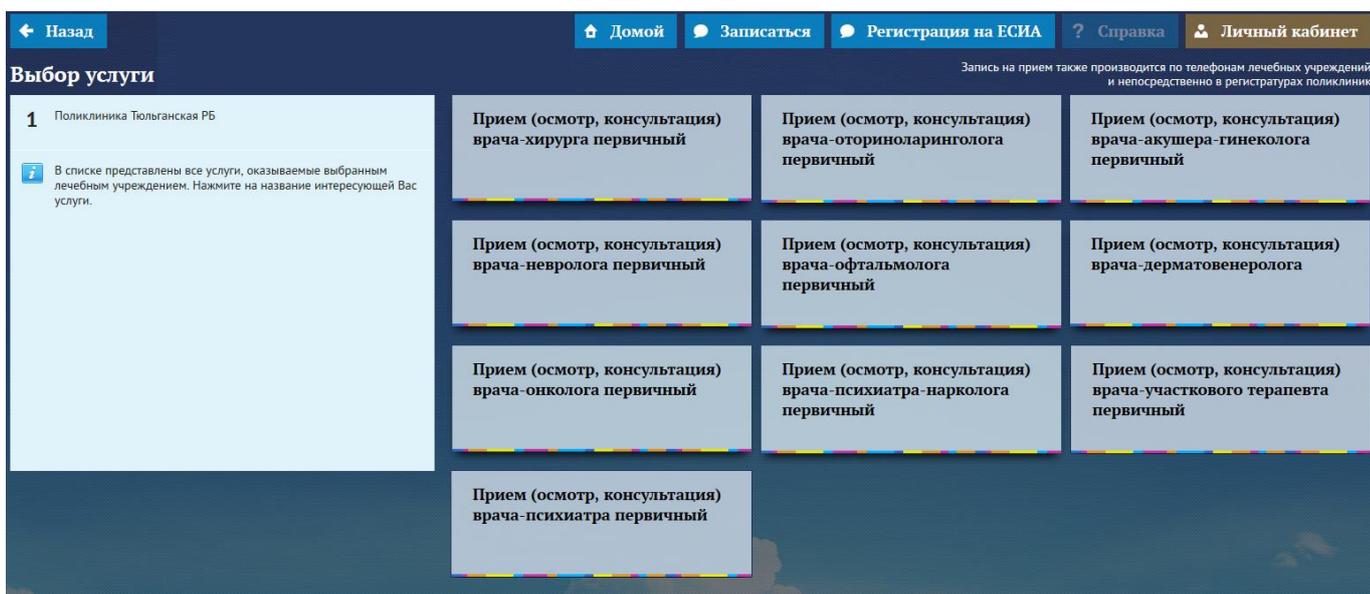


Рисунок 4 – Услуги, предоставляемые в подразделении Поликлиника Тюльганской районной больницы

- 4) выберите нужную Вам услугу, после чего Вы сможете указать специалиста, которого хотели бы посетить (Рисунок 5);

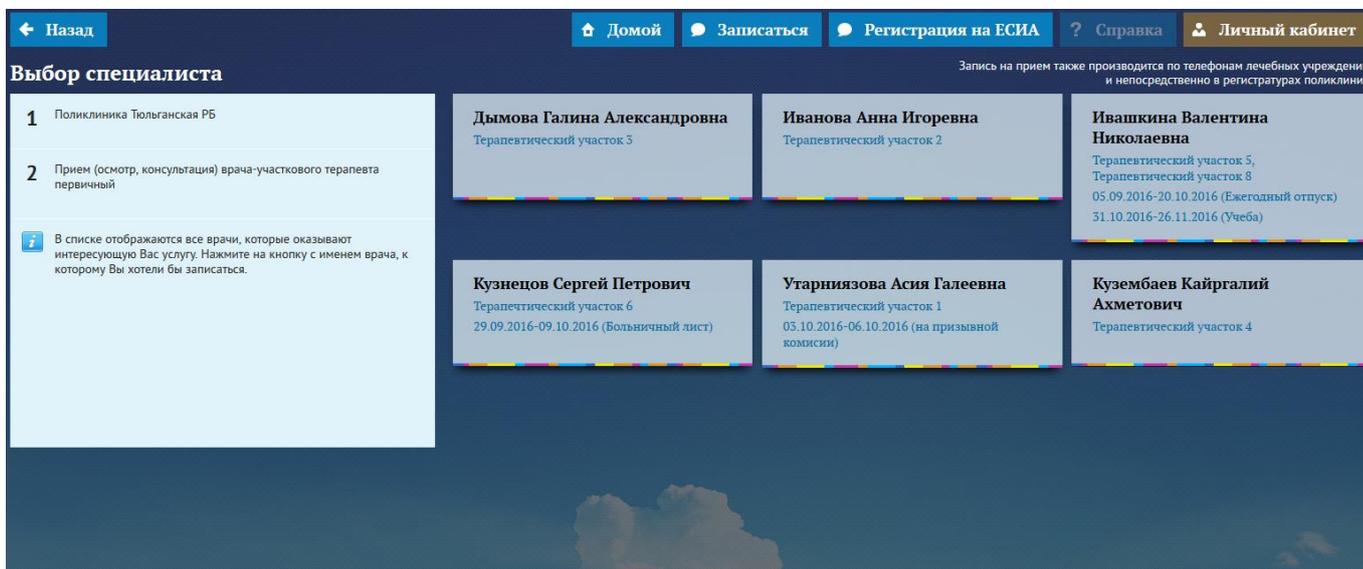


Рисунок 5 – Специалисты по услуге Прием терапевта – первичный

- 5) после выбора специалиста откроется его график работы (Рисунок 6). Каждая ячейка представляет собой дату, на которую оказывается услуга. Темная ячейка означает, что на данную дату запись невозможна. Светлые ячейки – запись может быть осуществлена. Выберите день приема;

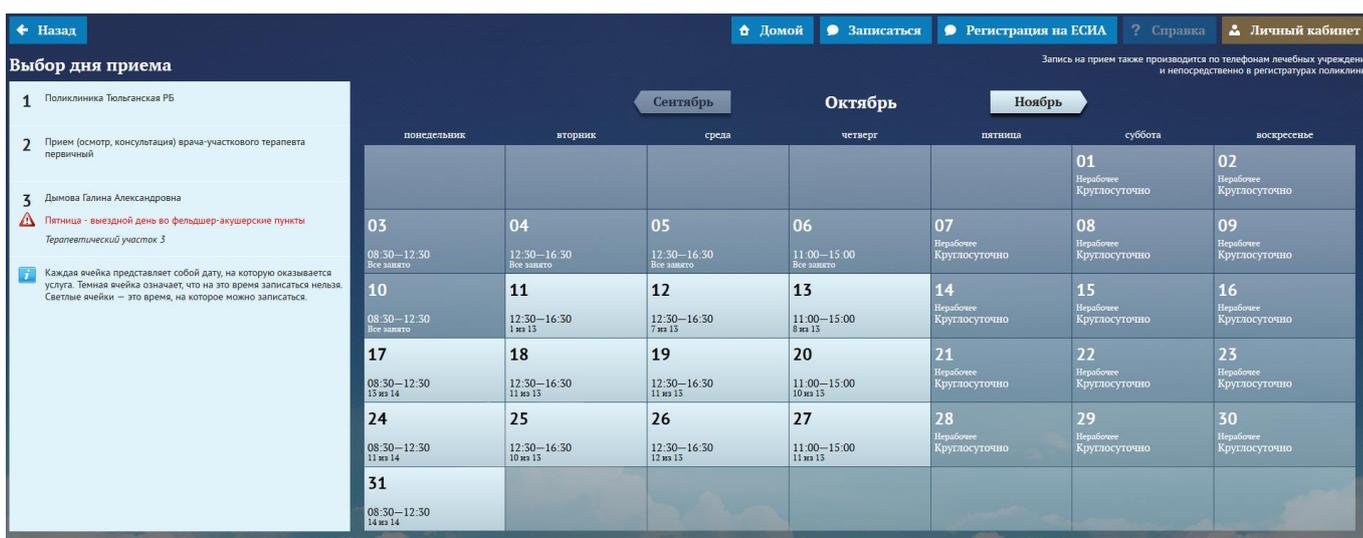


Рисунок 6 – График приема выбранного специалиста

- 6) выбрав день приема, откроется окно с выбором времени приема врача (Рисунок 7). Каждая ячейка представляет собой период времени, на который оказывается услуга. Темная ячейка означает, что на это время записаться нельзя, по причине занятости данного времени или его блокировки администратором медицинского учреждения. Светлые ячейки – это время, на которое можно записаться;

← Назад Домой Записаться Регистрация на ЕСИА Справка Личный кабинет

Выбор времени приема Запись на прием также производится по телефонам лечебных учреждений и непосредственно в регистратурах поликлиник

<p>1 Поликлиника Тюльганская РБ</p> <p>2 Прием (осмотр, консультация) врача-участкового терапевта первичный</p> <p>3 Дымова Галина Александровна</p> <p>⚠ Пятница - выездной день во фельдшер-акушерские пункты Терапевтический участок 3</p> <p>4 12.10.2016</p> <p>? Каждая ячейка представляет собой период времени, на который оказывается услуга. Темная ячейка означает, что на это время записаться нельзя. Светлые ячейки – это время, на которое можно записаться.</p>	12:30 Время занято	15:30
	12:45 Время занято	15:45
	13:00 Время занято	16:00
	13:15 Время занято	
	13:30 Время занято	
	13:45 Время занято	
	14:30	
	14:45	
	15:00	
	15:15	

Рисунок 7 – Окно с выбором времени приема врача

- 7) после выбора времени приема откроется окно «Соглашение об обработке персональных данных» (Рисунок 8). Необходимо ознакомиться с данным соглашением и дать согласие о его принятии или же отказаться;

Соглашение об обработке персональных данных

Данное соглашение об обработке персональных данных разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все лица заполнившие сведения составляющие персональные данные на данном сайте, а также разместившие иную информацию обозначенными действиями подтверждают свое согласие на обработку персональных данных и их передачу оператору обработки персональных данных.

Под персональными данными Гражданина понимается нижеуказанная анкетная и биографическая информация:

общая информация (Ф.И.О пациента); год, число и месяц рождения; серия номер полиса обязательного медицинского страхования; Соискатели направляют свои персональные данные оператору в целях предоставления последним муниципальной услуги по приему заявок (записи) на прием к врачу.

Гражданин, принимая настоящее Соглашение, выражают свою заинтересованность и полное согласие, что обработка их персональных данных может включать в себя следующие действия: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение.

Гражданин гарантирует: информация, им предоставленная, является полной, точной и достоверной; при предоставлении информации не нарушается действующее законодательство Российской Федерации, законные права и интересы третьих лиц; вся предоставленная информация заполнена Гражданином в отношении себя лично

Рисунок 8 – Соглашение об обработке персональных данных

- 8) в том случае, если Вы дали согласие на обработку персональных данных, необходимо пройти авторизацию на Портале пациента (Рисунок 9). Авторизация проходит по трем параметрам:
- номер полиса ОМС. В пустое поле необходимо ввести номер полиса ОМС без серии;
 - номер паспорта, социальной карты, свидетельства о рождении или пенсионного страхового свидетельства. Ввод номера документа осуществляется также без серии;
 - дата рождения. Введите дату, месяц и год Вашего рождения (ДД-ММ-ГГГГ).
- После заполнения всех полей, необходимо нажать кнопку «Войти».

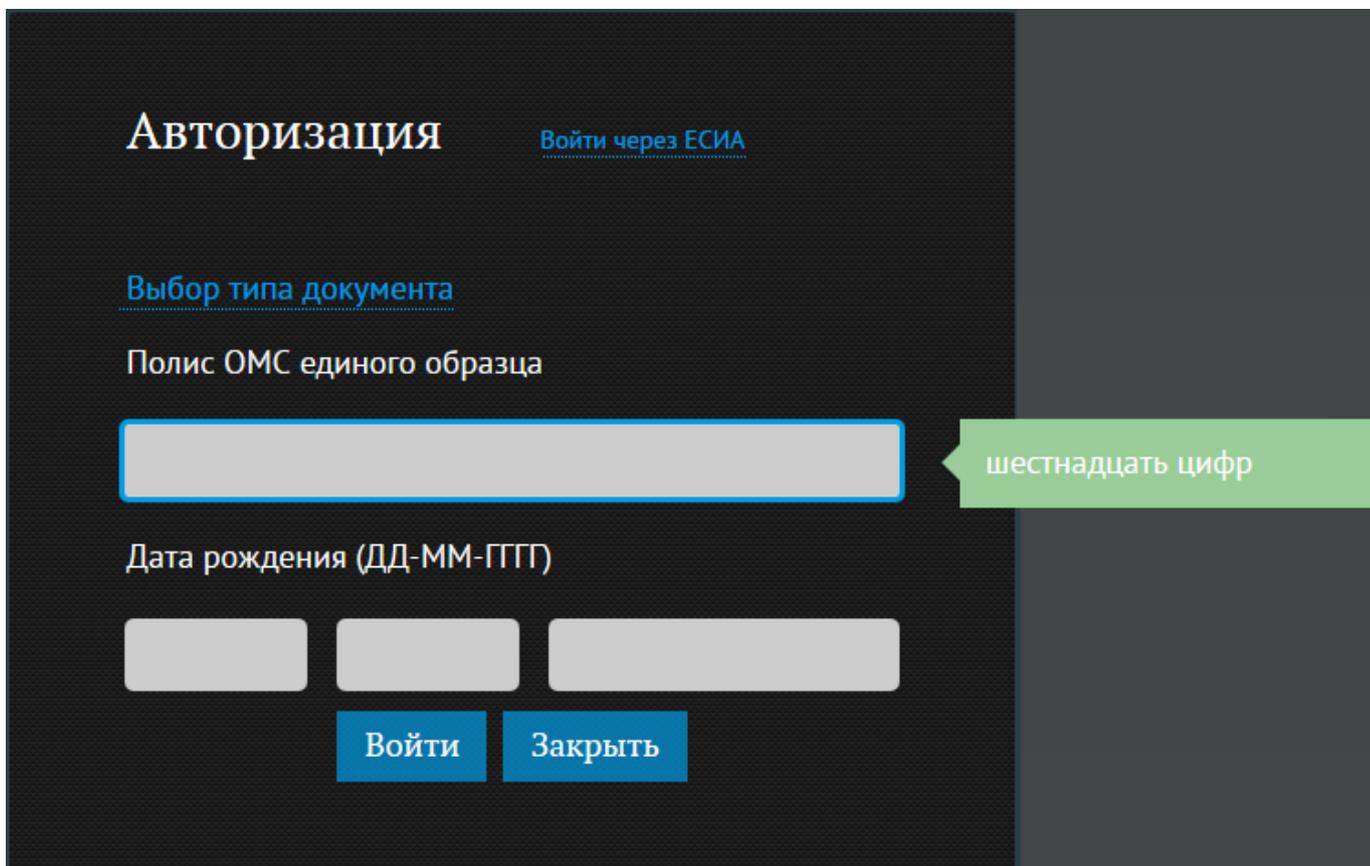


Рисунок 9 – Окно авторизации

9) в случае неуспешной авторизации появится сообщение «Вход невозможен, проверьте, что данные введены верно».

Данное окно появляется по двум причинам:

- данные введены некорректно. Необходимо проверить введенные номера документов и дату рождения, устранить ошибку и нажать кнопку «Войти»;
- пациента нет в базе данных. Для внесения своих данных в базу необходимо обратиться в регистратуру взрослой или детской поликлиники (РЕГИСТРАЦИЯ ПРОХОДИТ ОДИН РАЗ);

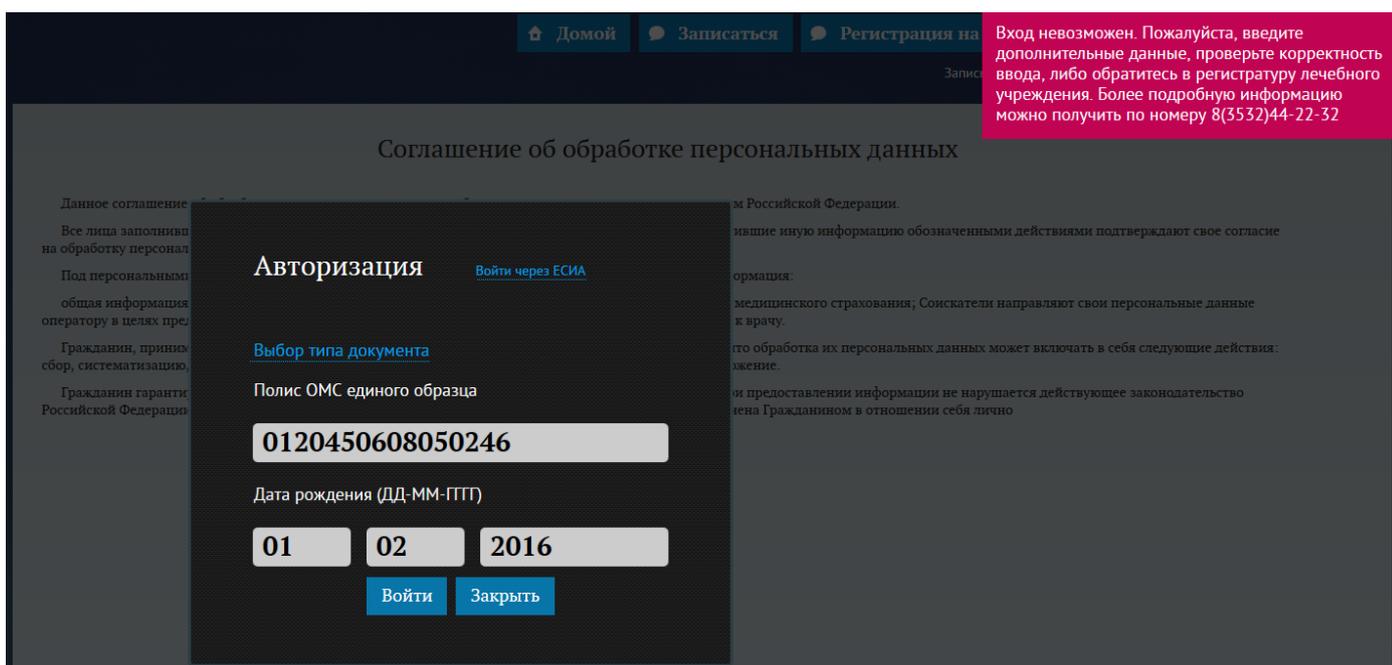


Рисунок 10 – Ошибка авторизации

- 10) в случае успешной авторизации появляется поле для ввода номер телефона (Рисунок 11). При желании Вы можете указать телефон для связи с Вами. Введите телефон и нажмите кнопку «Подтвердить». Если Вы не хотите указывать телефон, нажмите кнопку «Я не хочу указывать контактный телефон»;

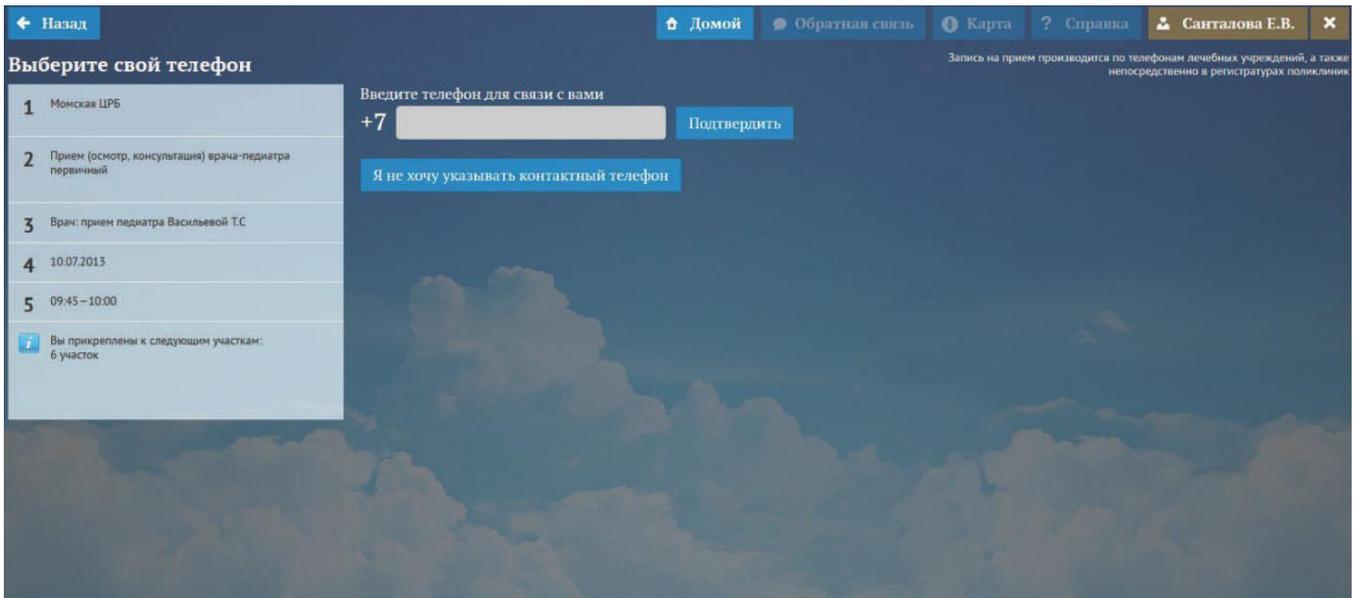


Рисунок 11 – Окно успешной авторизации

- 11) в случае успешной записи на прием появляется сообщение об успешной записи на прием (Рисунок 12). Далее возможные следующие действия:

- печать талона. Для этого нажмите кнопку «Печать талона». В новой вкладке откроется сформированный талон в формате pdf. Он включает в себя следующую информацию: наименование ЛПУ обслуживания, фамилию, имя и отчество специалиста, к которому осуществлена запись, наименование услуги, дата и время приема, фамилия, имя и отчество гражданина;
- переход на главную страницу Портала пациента. Для этого нажмите кнопку «В начало»;
- считывание QR-кода. Считывание осуществляется с помощью мобильного приложения.

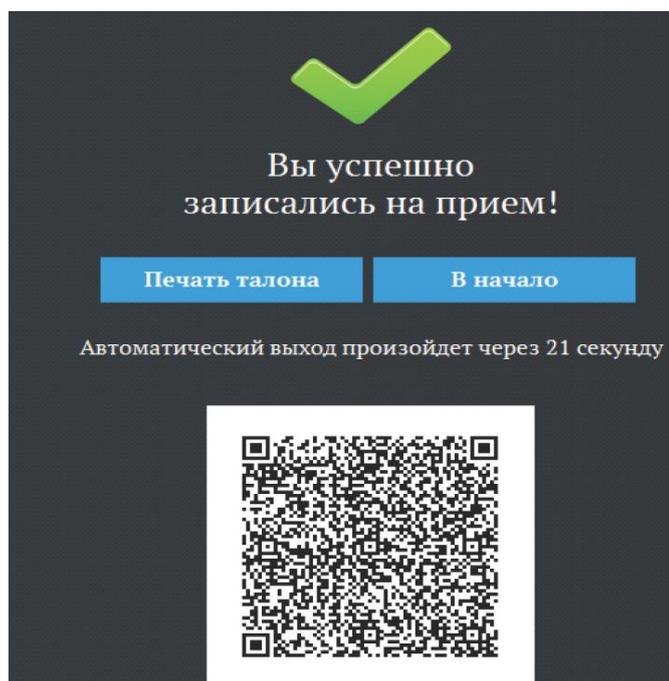


Рисунок 12 – Сообщение об успешной операции записи на прием