ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
**«ТЮЛЬГАНСКАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**
ТЮЛЬГАНСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
п. Тюльган, ул. 8 Марта, 11
тел.:(353-32) 2-11-38, факс:2-19-31
E-mail:rtg01@mail.orb.ru

ПРИКАЗ

«_25_» февраля 2021 г. № 69 - ПН

«Об утверждении Правил предоставления платных медицинских услуг»

В соответствии с ФЗ № 323 от 21.11.2011 г. гл.7 ст. 63, ст. 65; гл. 11, ст. 84 «Об основах охраны здоровья граждан РФ»; в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300 – I «О защите прав потребителя», Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Постановление Правительства ОО № 977-пп от 25.12.2019 г. «Об утверждении территориальной программы гос. гарантий бесплатного оказания гражданам на территории ОО медицинской помощи на 2020 г. и на плановый период 2021г. и 2022 годов», на основании Распоряжения МЗОО от 12.05.2012 г. № 1095 «Об утверждении предельной цены на прием специалистов, участвующих в проведении обязательных предварительных и периодических осмотров работников»; в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности № ЛО 56-01-002208 от 23 марта 2018 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Положение об организации платных услуг в ГБУЗ «Тюльганская РБ» (Приложение №1).

- Положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг населению в ГБУЗ «Тюльганская РБ» (Приложение №2)

- Перечень и прейскурант платных услуг в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности от 21.07.2020 г. Оказывать платные медицинские услуги в свободное от основной работы время с обязательным выполнением основной функции, за исключением следующих услуг:

- диагностические и лечебные мероприятия, оказываемые по желанию граждан, без наличия медицинских показаний (для сельский жителей);

Афанасьева. Разрешение хранится в истории болезни или амбулаторной карте пациента.

Непосредственным исполнителям платных медицинских услуг вести необходимую учетно – отчетную документацию по платным медицинским услугам.

К 20 числу каждого месяца предоставлять отчетные квитанции за оказанные медицинские услуги, а так же предложения по распределению денежных средств.

7. Экономическому отделу – ведущему экономисту – Л.И. Анисимовой:

7.1. На каждый вид платной медицинской услуги составить калькуляцию и утвердить в МЗОО.

7.2. Своевременно, не чаще одного раза в год, осуществлять изменения и дополнения к перечню и прейскуранту цен на платные медицинские услуги.

7.3. Ежемесячно предоставлять результаты деятельности больницы по оказанию платных медицинских услуг.

7.4. Разработать положение о распределении заработанных средств на оплату труда между медицинскими работниками, участвующим в оказнии платных медицинских услуг.

8. Калевой Ю.И. – своевременно вносить изменения в действующие приказы ЛПУ по организации платных медицинских услуг, информировать об этом структурные подразделения.

9. Главному бухгалтеру – Ю.Н. Нефедовой:

9.1. Перед взиманием платы за медицинскую услугу, кассирам заключать договор с пациентом на предоставление платной медицинской услуги

9.2. Совместно с бухгалтером – ревизором организовать работу по оказанию платных медицинских услуг медицинскими работниками, только через кассы и в строгом соответствии с прейскурантом цен.

9.3. Оплату труда непосредственным исполнителям платных медицинских услуг осуществлять согласно Приложения распределения заработанных средств.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГБУЗ «Тюльганская РБ» П.Ю. Афанасьев